. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

/miejscowość, data/

. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

/pieczęć Koła/

**Rozliczenie częściowe[[1]](#footnote-1)**

za miesiąc: I, II, III, IV, V, VI, VII, VIII, IX, X, XI, XII\*

zestawienie wybranych rachunków do częściowej refundacji kosztów działania

Społecznej Straży Rybackiej w roku 2020

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Data faktury | Nr faktury | Przedmiot zakupu | Wartość [zł] |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| RAZEM: | | | |  |

\*) zakreślić właściwe miesiące.

. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

Skarbnik Koła Komendant (Dowódca) Grupy SSR Prezes Zarządu Koła

Instrukcja rozliczenia refundacji SSR

Zasady realizacji dofinansowania działań Społecznej Straży Rybackiej

przy Kołach PZW Okręgu Mazowieckiego PZW w Warszawie,

obowiązujące w roku 2020.

1. Koło PZW otrzymuje pisemne stanowisko Okręgu Mazowieckiego PZW w Warszawie, które jest odpowiedzią na wniosek o przyznanie refundacji części wydatków, jakie Koło poniesie w roku 2020.
2. Na zakup środka trwałego o większej wartości Okręg może udzielić zaliczki na poczet refundacji.
3. W przypadku zakupu środka transportu kołowego podlegającego rejestracji w wydziale komunikacji, fakturę lub umowę należy sporządzić bezpośrednio na Okręg Mazowiecki Polskiego Związku Wędkarskiego w Warszawie – tzn. w danych nabywcy nie może być zapisów dotyczących Koła.
4. W przypadku każdej umowy kupna – sprzedaży należy niezwłocznie przedłożyć ten dokument w dziale Finansowo – Księgowym Okręgu, gdyż podlega ona zgłoszeniu w Urzędzie Skarbowym!
5. W przypadku zakupów przedmiotów nietrwałych, paliw i usług - wszystkie wydatki związane z ochroną wód należy realizować ze środków posiadanych w kasie Koła i na rachunek Koła. Stosowne dokumenty księgowe (rachunki, faktury, delegacje, umowy) rozliczane są razem z innym i dokumentami księgowymi Koła, w miesięcznych raportach kasowych składanych przez Skarbnika Koła w biurze Okręgu Mazowieckiego PZW.
6. Koło w pierwszej kolejności winno wydatkować środki własne, a następnie w miarę potrzeb korzystać z przyznanej refundacji. W tym celu Prezes Koła, Komendant (Dowódca) Grupy Terenowej SSR w Kole oraz Skarbnik Koła - spośród rozliczonych jak wyżej dokumentów - wybierają te przeznaczone do refundacji przez Okręg. Wydatki przeznaczone do refundacji muszą być zgodne z wnioskiem refundacyjnym. Łączna wysokość refundacji nie może przekroczyć limitu refundacji zawartego w stanowisku OM PZW w Warszawie.

Uwaga: **wydatki na odzież i obuwie nie podlegają refundacji,** natomiast mogą być realizowane ze środków własnych Koła, jeśli są zgodne z preliminarzem i uchwałami Koła.

1. Zestawienie wybranych rachunków w formie rozliczenia częściowego należy przedstawić w biurze Okręgu Mazowieckiego PZW. Po weryfikacji zestawienia z zapisami planu refundacyjnego pracownik biura wydaje dyspozycję księgowości, a księgowość po analizie wydatków własnych Koła dokonuje stosownego przelewu na konto Koła.

Uwaga: rozliczenia częściowe składać należy **do 30 listopada 2020 r**.

1. Wartość uzyskanej refundacji pomniejsza ostateczny wydatek własny Koła na ochronę, co należy uwzględnić w trakcie wypełniania dokumentacji z działalności Koła, a także sporządzania kolejnych wniosków o częściową refundację działania w ochronie wód w latach następnych.

Warszawa, styczeń 2020 r.

1. - Instrukcja rozliczenia refundacji na odwrocie druku [↑](#footnote-ref-1)