# Załącznik Nr 18 Potwierdzenie salda składników będących w posiadaniu innej jednostki

Nadawca:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ................................................  pieczęć jednostki |  | ................................................  data |

Adresat:

..................................................................

..................................................................

Dotyczy: uzgodnienia salda składników

Stosownie do przepisów ustawy z 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz.U. z 2009 r. Nr 152, poz. 1223 ze zm.) prosimy o potwierdzenie posiadania

………………………………………………………………

Które to składniki oddane zostały na podstawie umowy/pisma z dnia………………….

Numer konta: ………………………………………………….

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Rodzaj dowodu** | **Z dnia** | **Treść operacji** | **Ilość** | **Cena** | **Wartość** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Razem konto | | | |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | ................................................................  pieczątka i podpis osoby upoważnionej u właściciela |

Zgodność powyższego salda z Waszymi danymi prosimy potwierdzić w postaci poniższego stwier­dzenia na drugim egzemplarzu niniejszego pisma. W przypadku niezgodności wykazanego przez nas salda z Waszymi zapisami, prosimy o przesłanie specyfikacji tych różnic.

Wartość składników będących w naszym posiadaniu na dzień jest zgodna z powyższą specyfikacją.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | ................................................................  pieczątka i podpis osoby upoważnionej u adresata |

Załącznik nr ...........................

do sprawozdania finansowego za rok ............................

Data zwrotu potwierdzenia ................................................

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | ................................................................  data – pieczątka i podpisy |