……………………., dnia …………………. r.

**PROTOKÓŁ**

**Z KONTROLI DZIAŁALNOŚCI KOŁA PZW Nr ….. w ……………. w …… r.**

**KOMISJI REWIZYJNEJ KOŁA PZW Nr …… w …………………..**

Komisja w składzie:

1. Przewodniczący ………………………………………
2. Z-ca Przewodniczącego ………………………………
3. Sekretarz ……………………………………………...
4. Członek ……………………………………………….
5. Członek ……………………………………………….

W roku …………. Komisja Rewizyjna kontrolowała całokształt działalności Koła w zakresie przestrzegania Statutu PZW, realizacji uchwał Walnego Zgromadzenia, przestrzegania dyscypliny finansowej zgodnie z preliminarzem budżetowym Koła, zasad gospodarności, organizacji imprez sportowych i ochrony wód.

W dniu ……………… Komisja Koła PZW Nr ……… w ……………. przeprowadziła kontrolę kasy, raportów finansowych oraz rachunku bankowego za ……. miesięcy …… roku.

1. Stan członków na dzień ……………….. wynosi ……………

Bilans otwarcia na dzień 01.01. ……. r. wynosi ………. zł zgodnie z wyciągiem bankowym Nr ……….. z dnia 31.12. …… r.

Stan środków w kasie koła na dzień 31. 12. ……. r. wynosi ………… zł

**Przychody** **Koła:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Składka członkowska |  |
| 2 | Wpływy z opłaty wpisowego |  |
| 3 | Wpływy z egzaminu na kartę wędkarską |  |
| 4 | Odpłatność z działalności sportowo rekreacyjnej |  |
| 5 | Dotacje i wpłaty dobrowolne |  |
| 6 | Wpływy z działalności gospodarczej |  |
| 7 | Refundacja diety Skarbnika |  |
| **RAZEM PRZYCHODY** |  |

**Rozchody Koła:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **I** | **KOSZTY RAZEM, w tym:** |  |
| 1 | Koszty zakupu materiału zarybieniowego |  |
| 2 | Wydatki na Społeczną Straż Rybacką |  |
| 3 | Koszty organizacji imprez sportowych (organizacja zawodów, startowe, nagrody) |  |
| 4 | Koszty działalności młodzieżowej |  |
| 5 | Diety (Skarbnika, Zarządu, Organów Koła) |  |

**Wynik finansowy: ……………. zł**

Działalność finansowa Koła zarówno po stronie przychodów, jak i kosztów prowadzona była zgodnie z preliminarzem budżetowym na rok ……… zatwierdzonym Uchwałą Nr …………… z dnia ……………… Walnego Zgromadzenia / Zarządu Koła.

Uchwały Walnego Zebrania Sprawozdawczego za rok ……….. zostały zrealizowane prawidłowo *(w przypadku braku realizacji należy wymienić te Uchwały).*

W ………………. roku Zarząd Koła odbył …………. protokołowanych posiedzeń i podjął ……… Uchwał. Prezes Zarządu Koła wydał ………… zarządzenia/ń/.

Wszystkie Uchwały i rozporządzenia zostały zrealizowane prawidłowo *(w przypadku braku realizacji należy wymienić te Uchwały i zarządzenia).*

Inwentaryzacja majątku zgodna ze stanem faktycznym oraz dokumentacją majątkową Koła.

Druki ścisłego zarachowania, wykazy sprzedawanych znaków oraz licencji prowadzone prawidłowo, rzetelnie i systematycznie. Raporty z operacji finansowych sporządzane są miesięcznie i podpisane przez uprawnionych przekazywane do Działu Finansowego Okręgu Mazowieckiego w Warszawie.

Wpłaty gotówkowe do kasy Koła są potwierdzone na dowodach wpłaty - druki KP od Nr ………….. do Nr ……………..

Wypłaty gotówkowe z kasy Koła są potwierdzone na dowodach wypłaty – druki KW od Nr …………… do Nr ………………

W kontrolowanym okresie zorganizowano ogółem ….. zawodów wędkarskich, w tym:

- zawody mistrzowskie w dyscyplinach ……………...

- zawody towarzyskie w dyscyplinach ……………….

Nagrody, puchary, upominki na zawodach wędkarskich są odbierane przez zwycięzców
i kwitowane imiennie na protokołach odbioru nagród.

**Podsumowując działalność Zarządu Koła Komisja Rewizyjna Koła PZW Nr ……
w ………………. nie wnosi zastrzeżeń do pracy Zarządu Koła w ……… roku.**

***W przypadku gdy KRK ocenia pracę Zarządu w danym roku negatywnie należy sformułować stwierdzone nieprawidłowości oraz przedstawić pisemne wnioski i zalecenia.***

**Na tym protokół zakończono i podpisano.**

Podpisy członków Komisji Rewizyjnej Koła PZW Nr ………… w ……………………….

|  |  |
| --- | --- |
| 1 | ………………………….. |
| 2 | ………………………….. |
| 3 | ………………………….. |
| 4 | ………………………….. |
| 5 | ………………………….. |

…………………., dnia ………………………